

Alterar a Senha da Conta EDU (pode estar expirada)

Se está com dificuldades a associar a sua conta EDU à Plataforma de Gestão de Formações dos Açores, é possível que a sua senha esteja expirada (ver mais informação abaixo).

Pode fazer um teste simples: tente entrar no SIGRHARA (<https://sigrhara.azores.gov.pt/>). Se não conseguir e tem a certeza de que as credenciais estão corretas, provavelmente a sua senha está expirada.

O Coordenador do Núcleo de Informática e Telecomunicações (NIT), Dr. Duarte Pinto, informou todos os C. Executivos no dia 24 de maio num e-mail intitulado "**Alteração das palavras-passe das contas edu.azores.gov.pt**" do seguinte:

*"De forma a proteger as contas de cada utilizador do @edu.azores.gov.pt será solicitado, a partir de hoje, aos docentes e restantes trabalhadores a **alteração da palavra-passe**. Este procedimento será solicitado **de 6 em 6 meses**, após cada alteração de palavra-passe.*

Para alterar a palavra-passe é necessário fazer login no Office 365, aceder às definições da sua conta e clicar em "Alterar palavra-passe", é solicitada a palavra-passe antiga e que introduza duas vezes a nova, a mesma deverá conter mais de 8 caracteres, contendo letras, maiúsculas/minúsculas, números e um carater especial. Não deve conter as iniciais do logon nem o nome do utilizador.

*Após esta alteração **deverão aguardar aproximadamente 10/15 minutos** para conseguirem aceder, por exemplo, ao portal SIGRHARA e à rede WIFI-EDU."*

Como resolver o problema?

Para fazer a alteração da senha acima indicada, o caminho que recomendamos é o seguinte:

1. Ir ao endereço <https://myaccount.microsoft.com/>
2. Colocar as credenciais EDU e depois seleccionar "Alterar palavra-passe".



Nota: Se exigir uma nova senha e quer manter a antiga, pode fazer o processo 2 vezes para voltar a colocar a antiga.

3. Depois de repor a sua senha, após algum tempo já deve ter acesso ao SIGRHARA e também consegue colocar a senha na PGF-Açores.

Se o problema persistir, contacte-nos em: pgf.acores@edu.azores.gov.pt