

Plataforma das Entidades Formadoras dos Açores

Tutorial para os Formadores

Inserir Avaliações de Formandos e Pedir Homologação para Certificados Digitais

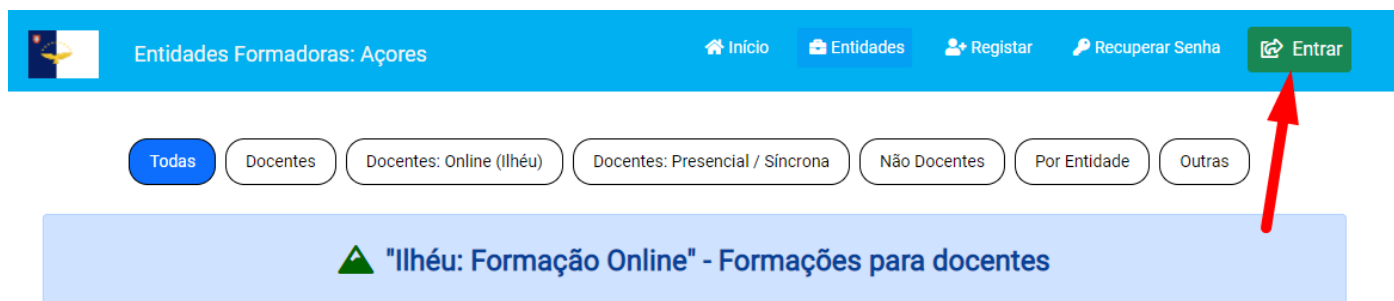
Na Plataforma das Entidades Formadoras dos Açores (<https://formacao-ebia.edu.azores.gov.pt/>) os formadores têm a possibilidade de inserir as notas dos formandos e, posteriormente se quiserem, pedir a homologação das avaliações para serem gerados certificados de forma digital automática.

No entanto, para que isso seja possível, é necessário que:

1. O formador esteja registado como um utilizador na Plataforma das Entidades Formadoras. Isso pode ser feito ao entrar na Plataforma (<https://formacao-ebia.edu.azores.gov.pt/>) e ao clicar no topo em “Registrar”.
2. Que o formador seja inserido na lista de formadores da plataforma. A Entidade Formadora deve contactar os administradores da Plataforma (informatica@ebiarrifes.net) para que o formador seja inserido nesta lista. Após a realização dos passos acima, o formador pode inserir as notas dos formandos na Plataforma.

Como inserir as avaliações dos formandos na Plataforma?

1. O formador deve fazer *login* na plataforma, como qualquer utilizador. Para isso vai ao endereço <https://formacao-ebia.edu.azores.gov.pt/> e clica no topo em “Entrar”.



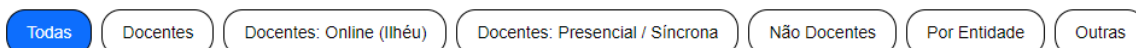
2. Depois de colocar as suas credenciais (*e-mail* e *password*), deve entrar na plataforma. No caso dos formadores, no canto superior esquerdo deve aparecer a opção “Formador”. Para fazer a gestão como formador, deve clicar neste botão.



Plataforma das Entidades Formadoras

Candidaturas e inscrições já efetuadas

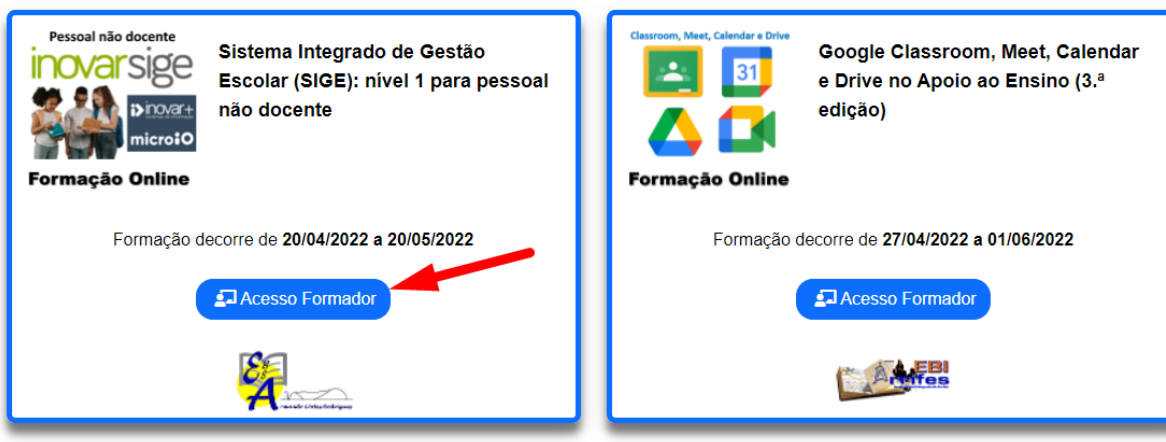
Formações



3. Após clicar em “Formador”, abre uma nova janela onde o formador terá acesso às suas formações. Para consultar, basta clicar onde diz “Acesso Formador”.

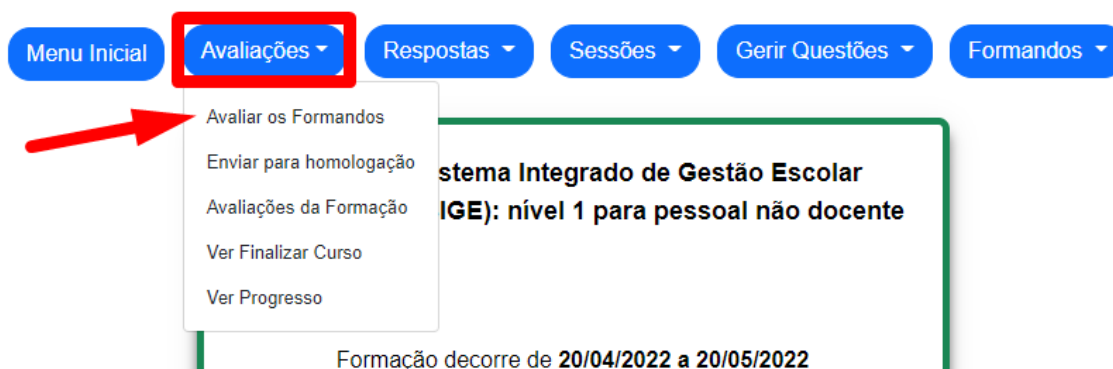


Plataforma das Entidades Formadoras

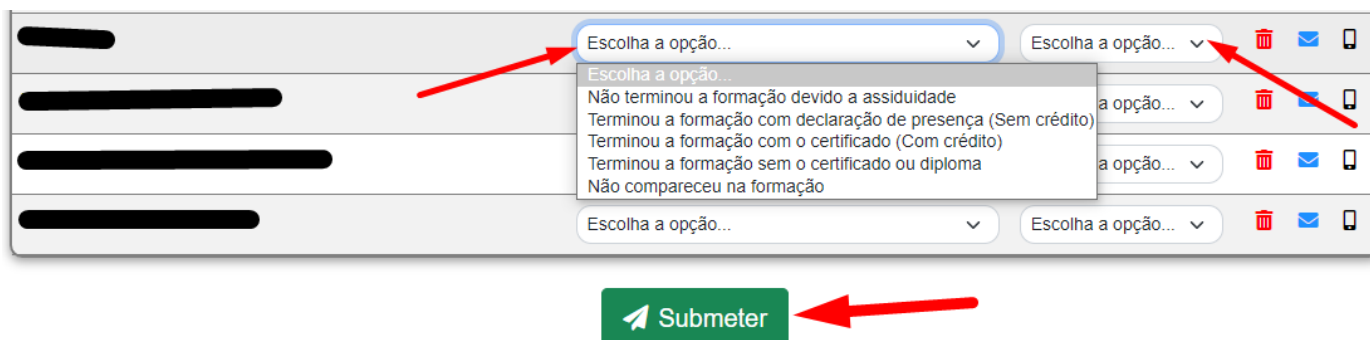


4. Dentro de parte do “Acesso Formador”, a quantidade de opções disponíveis pode variar, consoante o tipo de formação. No entanto, todos devem ter acesso ao menu “Avaliações”. Dentro deste existe a opção “Avaliar os formandos”.

Plataforma das Entidades Formadoras



5. Após clicar em “Avaliar os formandos” surge uma nova janela com os nomes dos formandos onde pode inserir a situação e a avaliação. No final da página deve clicar em “Submeter”.

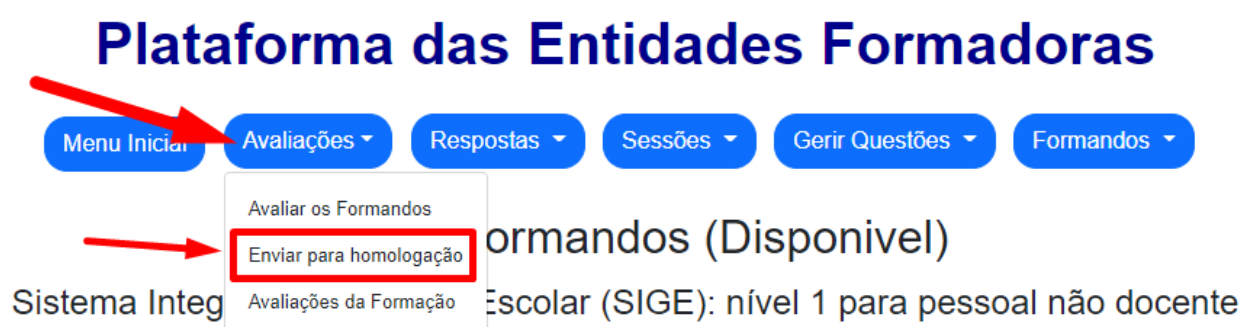


Após este passo, as notas dos formandos ficam gravadas na plataforma, mas ainda sem que estes tenham acesso às mesmas. O acesso às notas apenas é dado aquando da publicação dos certificados.

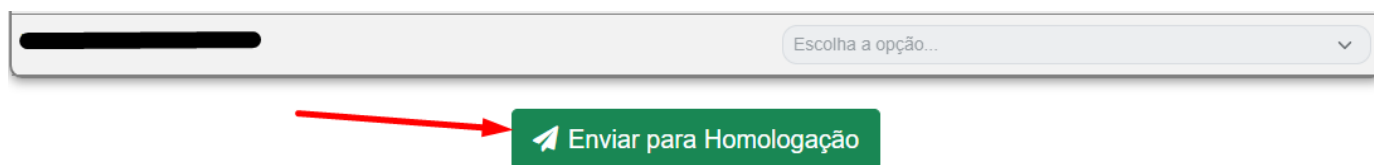
Certificados Digitais (opcional)

Algumas escolas têm optado pela funcionalidade de usar os certificados digitais que a Plataforma gera, que funciona um pouco como o SGE. No entanto, do lado do formador não existe muito a fazer. Se este for o caso, o que o formador deve fazer será pedir, após terminada a formação, pela homologação das avaliações. Se esta opção não existe, é porque a Entidade irá produzir os certificados de outra forma diferente. Para pedir a homologação das avaliações para poderem ser gerados os certificados deve:

1. Clicar em “Avaliações” novamente e selecionar “Enviar para homologação”.



2. Descer até ao final da página e clicar em “Enviar para Homologação”.



A partir deste ponto, a geração dos certificados é da exclusiva responsabilidade da Entidade Formadora.

Qualquer questão ou problema técnico, deve ser colocado à Entidade Formadora ou ao apoio técnico da Plataforma das Entidades Formadoras dos Açores em informatica@ebiarrifes.net

Benjamim Medeiros

22 de maio de 2022